

# DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<b>Podstawa prawna</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	<i>Potwierdzenie wpływu</i>																																																
<b>Składający</b>	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Tuchów																																																	
<b>Termin składania</b>	14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji																																																	
<b>Miejsce składania</b>	Urząd Miejski w Tuchowie: ul. Rynek 1 (ratusz – Biuro Obsługi Klienta) lub ul. Jana Pawła II 4 (budynek administracyjny)																																																	
<b>A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>																																																		
BURMISTRZ TUCHOWA, 33-170 TUCHÓW, UL. RYNEK 1																																																		
<b>B. RODZAJ DEKLARACJI</b> (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)																																																		
<b>B. 1. <input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja</b> B 2. Data powstania obowiązku ponoszenia opłaty: <table style="width: 100%; text-align: center; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td><i>Dzień</i></td> <td><i>Miesiąc</i></td> <td colspan="4"><i>Rok</i></td> </tr> </table>							<i>Dzień</i>	<i>Miesiąc</i>	<i>Rok</i>				<b>B. 3. <input type="checkbox"/> Nowa deklaracja</b> B 4. Data zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty: <table style="width: 100%; text-align: center; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td><i>Dzień</i></td> <td><i>Miesiąc</i></td> <td colspan="4"><i>Rok</i></td> </tr> </table>							<i>Dzień</i>	<i>Miesiąc</i>	<i>Rok</i>				<b>B. 5. <input type="checkbox"/> Korekta deklaracji</b> B 6. Za okres od: <table style="width: 100%; text-align: center; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><i>Miesiąc</i></td> <td colspan="4"><i>Rok</i></td> </tr> </table> B 7. Za okres do: <table style="width: 100%; text-align: center; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><i>Miesiąc</i></td> <td colspan="4"><i>Rok</i></td> </tr> </table>							<i>Miesiąc</i>		<i>Rok</i>										<i>Miesiąc</i>		<i>Rok</i>			
<i>Dzień</i>	<i>Miesiąc</i>	<i>Rok</i>																																																
<i>Dzień</i>	<i>Miesiąc</i>	<i>Rok</i>																																																
<i>Miesiąc</i>		<i>Rok</i>																																																
<i>Miesiąc</i>		<i>Rok</i>																																																
<b>C. RODZAJ WŁASNOŚCI NIERUCHOMOŚCI</b> (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)																																																		
<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> współwłasność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> posiadanie nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu <input type="checkbox"/> inny rodzaj własności																																																		
<b>D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>																																																		
<b>D.1.</b> Podmiot składający deklarację (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)																																																		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej																																																		
<b>D.2.</b> Nazwisko i imię/ Nazwa pełna																																																		
<b>D.3. IDENTYFIKATOR</b>																																																		
PESEL <small>(dotyczy osób fizycznych)</small>	NIP <small>(dotyczy pozostałych podmiotów)</small>																																																	
<b>D.4. ADRES ZAMIESZKANIA/ SIEDZIBY</b> (jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania, należy podać go w części G. DANE UZUPEŁNIAJĄCE)																																																		
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość																																															
Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu	Adres e-mail																																															
<b>E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>																																																		
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość																																															
<b>UWAGA! Odpady komunalne należy gromadzić w sposób selektywny (segregować). Niedopełnienie tego obowiązku skutkować będzie naliczeniem opłaty podwyższonej.</b>																																																		
<b>F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>																																																		
F.1.	LICZBA OSÓB ZAMIESZKAŁYCH na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji																																																	
F.2.	MIESIĘCZNA STAWKA OPŁATY za jednego mieszkańca	zł,	gr																																															
F.3.	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (iloczyn poz. F.1 i poz. F.2)	zł,	gr																																															
F.4.	KOMPOSTOWANIE BIOODPADÓW W KOMPOSTOWNIKU (dotyczy tylko nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - patrz pkt 7 objaśnień)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE																																																
F.5.	WYSOKOŚĆ ZWOLNIENIA z tytułu kompostowania bioodpadów w kompostowniku - tylko w przypadku zaznaczenia kwadratu „TAK” w poz. F.4 (iloczyn poz. F.1 i kwoty zwolnienia na 1 mieszkańca)	zł,	gr																																															
F.6.	MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY po uwzględnieniu zwolnienia (poz. F.3 pomniejszona o poz. F.5)	zł,	gr																																															
<b>G. DANE UZUPEŁNIAJĄCE</b>																																																		

--

## H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, iż wszystkie podane przeze mnie w deklaracji informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

<b>Imię</b>	<b>Nazwisko</b>
<b>Data</b> wypełnienia (dzień- miesiąc-rok)	<b>Podpis</b> (pieczętka) składającego/osoby reprezentującej składającego*

\* - w przypadku podpisu osoby reprezentującej składającego należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej.

## I. ADNOTACJE ORGANU

--

Numer karty	Data wprowadzenia do programu	Podpis przyjmującego formularz

## POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty zobowiązania (poz. F.6. deklaracji) lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.).

W razie niezłożenia deklaracji, albo powzięcia uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, organ przyjmujący deklarację określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI:

### 1. DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI.

2. Właściciel nieruchomości (dalej, jako "Właściciel") zobowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Tuchowie deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (dalej, jako "Opłata") w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty, Właściciel zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych. Opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Po tym terminie Właściciel nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu Opłaty za okres wsteczny. Wyjątkiem jest sytuacja, w której Właściciel może złożyć nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu Opłaty w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie **do 6 miesięcy** od dnia tego zdarzenia.

4. W przypadku stwierdzenia omyłki lub błędu rachunkowego w złożonej pierwszej lub nowej deklaracji, Właściciel zobowiązany jest niezwłocznie złożyć **korektę deklaracji**.

5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w sposób określony w Regulaminie o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Tuchów.

6. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z ustawowego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych naliczona zostanie w drodze decyzji opłata podwyższona (wraz z odsetkami) za odbieranie odpadów komunalnych.

7. Kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach będzie podlegało bieżącej kontroli. W przypadku stwierdzenia uchybień utrata prawa do zwolnienia następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie przesłanek do utraty zwolnienia. Ponownie o zwolnienie można ubiegać się nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do zwolnienia stała się ostateczna.

8. Miesięczne stawki Opłaty reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Tuchowie.

9. Właściciel uiszcza Opłatę za w sposób wskazany w stosownej uchwale Rady Miejskiej w Tuchowie w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

10. W przypadku niedopełnienia przez Właściciela obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Burmistrza Tuchowa oraz Właściciela.

11. Informacje dodatkowe:

Zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. U. z 2008, L 218 z 13.8.2008), miejscem zamieszkania jest miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi.

**Obliczone w deklaracji zobowiązanie (pkt. F.6. deklaracji) należy wpłacać – bez wezwania - na nadane zobowiązaniem Właścicielowi, indywidualne konto bankowe wskazane w przesyłanej przez Urząd informacji, w następującej formie:**

- w kasie Urzędu Miejskiego w Tuchowie,
- w placówce banku obsługującego Urząd Miejski w Tuchowie (bezpłatnie) lub w dowolnym innym banku,
- przelewu internetowego z wykorzystaniem bankowości elektronicznej.

## INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 s. 1) - dalej zwane „RODO” - informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Tuchowa. Kontakt do administratora: ul. Rynek 1, 33-170 Tuchów lub [um@tuchow.pl](mailto:um@tuchow.pl).

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: [iod@tuchow.pl](mailto:iod@tuchow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem ww. danych.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na administratorze, w szczególności w celu realizacji zadań w zakresie organizacji odbioru odpadów komunalnych i gospodarowania odpadami komunalnym, w tym pobierania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podst. ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Następnie Pani/Pana dane osobowe (po zakończeniu sprawy lub ustaniu obowiązku podatkowego w zakresie opłaty) przetwarzane będą w celach archiwalnych (ustawa z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach). [podstawa z art. 6 ust 1, lit. c RODO].

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi, podmioty świadczące usługi informatyczne na rzecz Administratora. W uzasadnionych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przekazywane mogą być również innym podmiotom, z którymi Administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym min. wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych. Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sadowemu, ZUS-owi, itp.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone - zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.

6. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Danych Osobowych (ul. Stawki 2 00-193 Warszawa) - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

10. Podanie przez Panią/Pana ww. danych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania.